

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

15.04.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.5 Управление финансовыми потоками организации

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Финансы и кредит

Курс 3
Семестр 5, 6

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	216 / 6	часов/зачетных единиц
Лекции	6	часов
Лабораторные работы	8	часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	20	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	160	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	6	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	О.В. Закирова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
02.03.2021	протокол №	7
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО «ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 01.07.2021 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ОПК-8.3. Владеть: навыками разработки технического задания, составления планов, распределения задач, тестирования и оценки качества программных средств	знания: 31.1. Систему государственного управления противодействием коррупции; 31.2 правовые и организационные основы противодействия коррупции; 31.3 основные антикоррупционные инструменты; умения: У1. Выявлять и оценивать коррупционные риски, формировать механизмы по их нейтрализации; У1. Применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности; навыки: В1. Навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, в своей профессиональной сфере; В1. Способностью дать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением, применять антикоррупционные меры по выявленным фактам коррупционных нарушений
	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	знания: 32. Этические нормы антикоррупционного поведения, социальные, правовые, этические последствия коррупционного поведения; умения: У2. Применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности; навыки: В2. Навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, в своей профессиональной сфере;
2. ПК-1 Способен составлять финансовый план организации в целях принятия управленческих решений	ПК-1.1. Осуществляет долгосрочное и краткосрочное финансовое планирование деятельности экономического субъекта	знания: 31.1. Финансовые отношения экономического субъекта и формы их проявления; 31.2. Основы финансового планирования в организации, классификацию и виды финансовых планов, этапы разработки финансовых

	с целью ее адаптации к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям	<p>планов; 31.3. Бюджетирование как инструмент финансового планирования, виды и особенности бюджетов экономического субъекта, контроль их исполнения; финансовую модель бюджетирования (методику составления бюджетов)</p> <p>умения: У1.1. Составлять финансовые потоки экономического субъекта от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности; У1.2. Составлять долгосрочные финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта, определять общую потребность экономического субъекта в активах и финансовых ресурсах, выполнять расчет по привлечению кредитов и займов, обеспечивать доведение плановых показателей до непосредственных исполнителей; У1.3. Контролировать и анализировать эффективность исполнения бюджетов экономического субъекта, находить управленческие решения и обеспечивать их доведение до непосредственных исполнителей;</p> <p>навыки: В1.1. Способностью составлять, анализировать и прогнозировать финансовые потоки экономического субъекта, выявлять проблемы, устанавливать необходимые ресурсы и возможности развития, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области внеоборотных активов, оборотных активов организации и источников их финансирования; В1.2. Умением разработать долгосрочные и краткосрочные финансовые планы экономического субъекта, контролировать их выполнение; В1.3. Умением разработать финансовую политику экономического субъекта, определить меры по обеспечению его финансовой устойчивости;</p>
3. ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансово-экономическую, статистическую,	ПК-2.1. Проводит анализ информации из различных источников для выявления соблюдения экономическим субъектом требований правовой и	<p>знания: 31.1 законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете и официальном статистическом учете, финансовое законодательство, трудовое и гражданское законодательство, практику</p>

бухгалтерскую и иную информацию, рассчитывать финансовые показатели, применяя современные методы и технологии оценки финансового состояния и эффективности деятельности экономического субъекта, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	нормативной базы, принятия управленческих решений	применения указанного законодательства; 31.2 основные финансовые отчеты, их взаимосвязь; международные стандарты финансовой отчетности, практику их применения; 31.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; 31.5 источники, приемы и методы сбора, анализа и обобщения информации; умения: У1 собирать и анализировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и экономических субъектов; навыки:
	ПК-2.2. Анализирует финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта и выявляет возможности повышения ее эффективности	знания: 32.3 методы анализа прибыли, движения оборотного капитала, потока денежных средств умения: У2.2 разрабатывать организационно-распорядительные документы, способствующие повышению эффективности управления деятельностью экономического субъекта, составлять управленческую отчетность; навыки: В2.4 навыками подготовки аналитических отчетов о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, составления отчетов об исполнении бюджетов и финансовых планов, осуществления контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины и своевременностью расчетов; В2.5 навыками подготовки организационно-распорядительных документов по результатам анализа деятельности экономического субъекта

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Правоведение (УК-11), Экономика организаций (ПК-1), Экономика организаций (ПК-1), Управление затратами (ПК-1), Делопроизводство (ПК-2), Экономика организаций (ПК-2), Управление затратами (ПК-2), Делопроизводство (ПК-2), Экономика организаций (ПК-2); практик: Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК

-1), Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Инвестиции (ПК-1), Финансовые отношения бизнеса и государства (ПК-1), Инвестиции (ПК-1), Контрольно-надзорная деятельность (ПК-2), Финансовые риски организации (ПК-2), Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность (ПК-2), Международные стандарты финансовой отчетности (ПК-2), Контрольно-надзорная деятельность (ПК-2), Финансовые риски организации (ПК-2); практиках: Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-1), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-1), Преддипломная практика (ПК-1), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-1), Преддипломная практика (ПК-1), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-2), Преддипломная практика (ПК-2), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-2), Преддипломная практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-11), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-1), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: исследовательские, лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, информационные, классическая лекция, проблемная лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5 семестр

Виды и тематика занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Управление финансовыми потоками операционной деятельности	106	ПК-1, ПК-2, УК-11
Лекция. Классификация финансовых потоков, содержание процесса управления финансовым потоком Содержание лекции, проблемные вопросы: Понятие и элементы финансового потока компании Концепции управления денежными средствами Классификация финансовых потоков Схема движения финансовых потоков Содержание процесса управления финансовыми потоками	1	
Лекция. Управление финансовыми потоками на стадии закупок (снабжения) производства Содержание лекции, проблемные вопросы: Определение потребности в финансовых ресурсах на стадии запасов Оптимальный размер одного заказа запасов Системы управления запасами Выбор политики финансирования закупок запасов	1	
Практическое занятие. Управление запасами, Выбор	2	

поставщика. Содержание занятия: Подходы к определению потребности в финансировании. Инструменты покрытия финансовых потребностей. Финансовая модель компании как основа для определения финансовых потребностей. Выбор поставщика. Расчет оптимального размера заказа запаса		
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1.Классификация финансовых потоков, содержание процесса управления финансовым потоком. Выполнение домашнего задания: изучение различий понятий «финансовые потоки», «денежный оборот», «финансовые ресурсы» по источникам основной и дополнительной литературы, Интернет-источникам. 2. Управление финансовыми потоками на стадии закупок (снабжения) производства. Проведение ABC-XYZ - анализа 3. Управление финансовыми потоками на стадии сбыта (распределения) продукции. Выполнение расчетно-графического задания: календаря платежей предприятия и распределения финансовой нагрузки;	102	
Иная контактная работа:	0	

6 семестр

Виды и тематика занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Анализ, прогнозирование и оптимизация финансовых потоков	66	ПК-1, ПК-2, УК-11
Лекция. Управление финансовыми потоками на стадии сбыта (распределения) продукции Содержание лекции, проблемные вопросы: Управление денежными средствами Управление дебиторской задолженностью Выбор каналов сбыта, способов транспортировки, складирования готовой продукции	2	
Лекция. Основы анализа управления финансовыми потоками Содержание лекции, проблемные вопросы: Методы анализа денежных потоков Основные финансовые коэффициенты Операционный и финансовый цикл Прогнозирование финансовых потоков	2	
Практическое занятие. Управление финансовыми потоками на стадии сбыта (распределения) продукции Содержание занятия: Модель Миллера-Орра Модель Баумоля Подходы к управлению дебиторской задолженностью Расчет оптимального местоположения склада Расчет выбора метода транспортировки продукции	2	

Практическое занятие. Методика анализа управления финансовыми потоками Задания для проведения практического занятия: Анализ «денежных» и «неденежных» доходов и расходов Соотношение выручка – прибыль – деньги Анализ структуры денежного потока по видам деятельности Прямой и косвенный метод анализа денежного потока Прогнозирование денежных потоков Оптимизация денежных потоков	2
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1. Анализ и прогнозирование финансовых потоков. Анализ "Отчета о движении денежных средств", выполнение задания "Построение бюджета движения денежных средств".	58
Иная контактная работа:	0
Подготовка к экзамену	30
Проведение экзамена	6

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение расчётных заданий. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющихся в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Гаджинский, А. М. Практикум по логистике [Электронный ресурс] / Гаджинский А. М. 9-е изд. Москва: Дашков и К, 2017. - 320 с. ISBN 978-5-394-02363-7.	https://e.lanbook.com/book/93547
2.	Николайчук, В. Е. Логистический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Николайчук В. Е. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2017. - 980 с. ISBN 978-5-394-01632-5.	https://e.lanbook.com/book/94020
3.	Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование [Электронный ресурс] / Пилипчук С. Ф. 5-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 300 с. ISBN 978-5-8114-9564-1.	https://e.lanbook.com/book/200486
4.	Тебекин, А. В. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / Тебекин А. В. Москва: Дашков и К, 2021. - 356 с. ISBN 978-5-394-04461-8.	https://e.lanbook.com/book/229421
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
3.	Издательство Springer (SpringerOpen)	https://www.springeropen.com
4.	Издательство Elsevier	https://www.sciencedirect.com/
5.	Издательство SpringerNature	https://www.nature.com/
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	255 (III)	ПК RAY S902.4(клав.,мышь оптич.,пачкорд,ИДТО ,монитор 21,5 " View Sonic VA2248-LED (1), ПК H404,2 420W/Intel Core i3 540/клав.,мышь,монит. 21,5" VA2248-LED (6), Комплект	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web,

		мебели (1)	<p>Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, MapInfo Professional, ГИС "Карта 2011", Autodesk 3ds Max Design, Платформа nanoCAD, Смета-Багира 4.0, «Адепт: Управление строительством» , CREDO DAT 5.2, ArchiCAD, ЛИРА-САПР 2018 PRO, Autodesk AutoCAD, Autodesk ReCap, Autodesk Revit, STARK ES 2019, SCAD Office s64, Autodesk Inventor Professional, Renga, КОМПАС-3D V19, NormCAD, Autodesk Robot Structural Analysis Professional, ГИС "Панорама Мини", Комплекс геодезических расчетов («Геодезия»), nanoCAD Инженерный BIM, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Powersim Studio 9, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena, AnyLogic 7 , 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8.</p>
--	--	------------	--

			Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena
2.	302 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X301 (1), Экран настенный 200*200см Braun Roll Vision (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, MapInfo Professional, ГИС "Карта 2011", Autodesk 3ds Max Design, Платформа nanoCAD, Смета-Багира 4.0, «Адепт: Управление строительством», CREDO DAT 5.2, ArchiCAD, ЛИРА-САПР 2018 PRO, Autodesk AutoCAD, Autodesk ReCap, Autodesk Revit, STARK ES 2019, SCAD Office s64, Autodesk Inventor Professional, Renga, КОМПАС-3D V19, NormCAD, Autodesk Robot Structural Analysis Professional, ГИС "Панорама Мини", Комплекс геодезических расчетов («Геодезия»), nanoCAD Инженерный BIM, 1С:Документооборот 8 КОРП, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Powersim Studio 9,

			1С:Документооборот 8 КОРП, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena, AnyLogic 7, 1С:Документооборот 8 КОРП, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55
3.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, MapInfo Professional, ГИС "Карта 2011", Autodesk 3ds Max Design, Платформа nanoCAD, Смета-Багира 4.0, «Адепт: Управление строительством», CREDO DAT 5.2, ArchiCAD, ЛИРА-САПР 2018 PRO, Autodesk AutoCAD, Autodesk ReCap, Autodesk Revit, STARK ES 2019, SCAD Office s64, Autodesk Inventor Professional, Renga, КОМПАС-3D V19, NormCAD,

			Autodesk Robot Structural Analysis Professional, ГИС "Панорама Мини", Комплекс геодезических расчетов («Геодезия»), nanoCAD Инженерный BIM, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Powersim Studio 9, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena, AnyLogic 7 , 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55
4.	314a (III)	ПК 1 - ICL RAY P222.1 ,клавиат.,мышь.,монитор NEC 23" LCD EX 231WP-BK (1), ПК 2 - ICL RAY P222.2 ,клавиат.,мышь.,монитор NEC 23" LCD EX 231WP-BK (15), Проектор мультимедийный Hitachi CP-RX93 (1), Шкаф IBM Netbay 25U (1), Экран настенный рулонный 200x200 см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ- Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, MapInfo Professional, ГИС "Карта 2011", Autodesk 3ds Max Design, Платформа

			nanoCAD, Смета-Багира 4.0, «Адепт: Управление строительством», CREDO DAT 5.2, ArchiCAD, ЛИРА-САПР 2018 PRO, Autodesk AutoCAD, Autodesk ReCap, Autodesk Revit, STARK ES 2019, SCAD Office s64, Autodesk Inventor Professional, Renga, КОМПАС-3D V19, NormCAD, Autodesk Robot Structural Analysis Professional, ГИС "Панорама Мини", Комплекс геодезических расчетов («Геодезия»), nanoCAD Инженерный BIM, 1С:Документооборот 8 КОРП, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Powersim Studio 9, 1С:Документооборот 8 КОРП, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena, AnyLogic 7, 1С:Документооборот 8 КОРП, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55
5.	3146 (III)	ПК S404,2 400W/Intel Core i3 540/клав.,мышь,монит. 21,5" VA2248-LED (13), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web,

			Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, MapInfo Professional, ГИС "Карта 2011", Autodesk 3ds Max Design, Платформа nanoCAD, Смета-Багира 4.0, «Адепт: Управление строительством» , CREDO DAT 5.2, ArchiCAD, ЛИРА-САПР 2018 PRO, Autodesk AutoCAD, Autodesk ReCap, Autodesk Revit, STARK ES 2019, SCAD Office s64, Autodesk Inventor Professional, Renga, КОМПАС-3D V19, NormCAD, Autodesk Robot Structural Analysis Professional, ГИС "Панорама Мини", Комплекс геодезических расчетов («Геодезия»), nanoCAD Инженерный BIM, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Powersim Studio 9, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena, AnyLogic 7 , 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8.
--	--	--	---

			Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena
6.	316 (III)	Персональный компьютер 3 Safe RAY S333 (17), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, MapInfo Professional, ГИС "Карта 2011", Autodesk 3ds Max Design, Платформа nanoCAD, Смета-Багира 4.0, «Адепт: Управление строительством» , CREDO DAT 5.2, ArchiCAD, ЛИРА-САПР 2018 PRO, Autodesk AutoCAD, Autodesk ReCap, Autodesk Revit, STARK ES 2019, SCAD Office s64, Autodesk Inventor Professional, Renga, КОМПАС-3D V19, NormCAD, Autodesk Robot Structural Analysis Professional, ГИС "Панорама Мини", Комплекс геодезических расчетов («Геодезия»), nanoCAD Инженерный BIM, 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Powersim Studio 9,

			1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55 Tutorial, Arena, AnyLogic 7 , 1С:Документооборот 8 КОРП , 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения., Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум. версия 1", Project Expert 7.55
--	--	--	---

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами.	отлично

	вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	
--	---	--

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Совокупность распределенных во времени выплат и поступлений денежных средств, генерируемых хозяйственной деятельностью предприятия, – это:

- а) денежный доход; б) денежный поток;
- в) чистая прибыль; г) аннуитет;
- д) финансовая рента.

2. Что является характеристикой денежного потока:

- а) объем расходования денежных средств
- б) чистый денежный поток;
- в) остатки денежных средств на начало и конец анализируемого периода;
- г) минимальная потребность в денежных средствах;
- д) все выше перечисленное.

3. Что является характеристикой денежного потока:

- а) оценка факторов внутреннего и внешнего характера, влияющих на формирование денежного потока;
- б) чистый денежный поток;
- в) распределение общего объема денежного потока (поступлений и выплат) по отдельным интервалам анализируемого периода;
- г) минимальная потребность в денежных средствах;
- д) все выше перечисленное.

4. К элементам денежного потока от операционной деятельности относится:

- а) предоставление займов другим организациям;
- б) целевое финансирование и поступления;
- в) погашение дебиторской задолженности;

г) приобретение основных средств и нематериальных активов.

5. К элементам денежного потока от финансовой деятельности НЕ относится:

- а) выплаты дивидендов по выпущенным акциям;
- б) выкуп и погашение выпущенных облигаций;
- в) погашение займов и кредитов другими организациями;
- г) получение займов и кредитов от других организаций.

6. В зависимости от своего функционального назначения товарно-материальные запасы классифицируются на:

- а) запасы готовой продукции и товаров для перепродажи, производственные запасы, незавершенное производство;
- б) технологические запасы, текущие запасы, резервные запасы, сезонные запасы.

7. Технологические запасы товарно-материальных ценностей – это:

- а) запасы, предназначенные для непрерывного обеспечения производственного или торгового процесса товарно-материальными ценностями в случае наступления непредвиденных обстоятельств;
- б) запасы товарно-материальных ценностей, движущихся из одной части логистической системы в другую;
- в) запасы товарно-материальных ценностей, обеспечивающие непрерывность производственного процесса между двумя поставками.

8. Что является главной целью создания запасов товарно-материальных ценностей?

- а) обеспечение бесперебойности производственного процесса и процесса сбыта готовой продукции;
- б) стремление компании застраховаться от прогнозируемого повышения цен на используемые сырье и материалы;
- в) получение скидок за покупку крупной партии;
- г) более полное удовлетворение спроса в случае его непредсказуемого роста.

9. Потребность в материалах на плановый период исходя из производственной программы предприятия с учетом имеющихся на начало периода и планируемых на конец периода остатков материалов на складах – это:

- а) брутто-потребность в материалах;
- б) нетто-потребность в материалах.

10. Какие затраты снижаются при увеличении размера одной партии заказа?

- а) удельные затраты на закупку товарно-материальных ценностей;
- б) удельные затраты на хранение товарно-материальных ценностей.

11. Какая система управления запасами предотвращает возникновение дефицита материалов на складе предприятия?

- а) система с фиксированным интервалом времени между заказами;
- б) система с фиксированным размером заказа.

12. Горизонтальная интеграция как форма поведения фирмы на рынке в условиях нестабильности с целью влияния на его конъюнктуру и повышения эффективности продаж – это:

- а) приобретение производителями фирм-поставщиков сырья и материалов;
- б) приобретение производителями фирм-продавцов или потребителей выпускаемой продукции (или объединение с ними);
- в) приобретение производителями других фирм, производящих сходный продукт (или объединение с ними).

13. Какой вид интеграции как формы поведения фирмы на рынке в условиях нестабильности с целью влияния на его конъюнктуру и повышения эффективности продаж наиболее эффективен в условиях роста продаж?

- а) обратная интеграция;
- б) опережающая интеграция;
- в) горизонтальная интеграция.

14. Если канал сбыта состоит из производителя, потребителя, оптового посредника, мелкооптового посредника и розничного посредника, то это канал:

- а) третьего уровня;
- б) четвертого уровня;
- в) пятого уровня.

15. Дистрибьютор – это посредник, который ведет операции:

- а) от чужого имени и за чужой счет;
- б) от своего имени и за чужой счет;
- в) от чужого имени и за свой счет;
- г) от своего имени и за свой счет.

16. Какой подход к построению канала сбыта предполагает обеспечение запасами готовой продукции возможно большего числа торговых предприятий?

- а) интенсивное распределение;

- б) эксклюзивное распределение;
- в) селективное распределение.

17. Что понимается под унитизацией грузов:

- а) объединение однотипных товарно-материальных ценностей в одну партию доставки;
- б) объединение небольших партий грузов для нескольких клиентов до полной загрузки транспортного средства;
- в) разделение крупных партий грузов на более мелкие части (единицы).

18. Какая функция склада предназначена для выравнивания временной разницы (в том числе сезонной) между выпуском продукции и ее потреблением:

- а) унитизация и транспортировка грузов;
- б) преобразование производственного ассортимента в потребительский;
- в) складирование и хранение.

19. На каком этапе логистического процесса на складе осуществляется контроль документального и физического соответствия заказов, документальное оформление прибывшего груза через информационную систему, формирование складской грузовой единицы:

- а) снабжение запасами;
- б) контроль за поставками;
- в) разгрузка и приемка грузов;
- г) внутрискладская транспортировка и перевалка грузов.

20. Складская грузовая единица – это:

- а) складской товароноситель (плоский, ящичный или стоечный поддон, кассета);
- б) единица измерения количества складировемого груза (метр, кубометр, литр, штука, килограмм, пачка, коробка и т.п.);
- в) единица подъемно-транспортной техники (машин и механизмов) склада.

21. В целях управления финансовыми потоками из отчета о прибылях и убытках получают информацию:

- а) об изменении стоимости имущества организации и основных источниках его прироста или причинах снижения;
- б) о результатах операционной деятельности организации;
- в) о результатах финансовой деятельности организации.

22. Какой метод анализа денежных потоков основывается на последовательной корректировке чистой прибыли с учетом операций неденежного характера, отсрочек платежей и начислений прошлых периодов, будущих поступлений и платежей?

- а) прямой;
- б) косвенный.

23. При использовании косвенного метода анализа денежных потоков организации чистая прибыль:

- а) уменьшается на сумму начисленной амортизации;
- б) увеличивается на сумму начисленной амортизации.

24. Величина остаточной стоимости выбывших основных средств и нематериальных активов при использовании косвенного метода анализа денежных потоков:

- а) прибавляется к чистой прибыли;
- б) вычитается из чистой прибыли.

25. Выручка от реализации основных средств и нематериальных активов при использовании косвенного метода анализа денежных потоков:

- а) прибавляется к чистой прибыли;
- б) вычитается из чистой прибыли.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление финансовыми потоками организации»

1. Охарактеризуйте основные концепции денежных потоков, проанализируйте их место в системе финансового менеджмента.
2. Охарактеризуйте виды денежных потоков, дайте их классификацию исходя из особенностей финансового механизма предприятия.
3. Раскройте содержание принципов организации и управления денежными потоками на предприятии.
4. Дайте характеристику информационной базы для формирования политики по управлению денежными потоками предприятия.
5. Раскройте особенности методической базы регулирования системы управления денежными потоками.
6. Охарактеризуйте этапы управления денежными потоками, приведите принципиальную схему их использования.
7. Дайте характеристику влияния метода определения реализации на систему учета денежных потоков.
8. Охарактеризуйте прямой метод учета денежных потоков, приведите его особенности.

9. Охарактеризуйте косвенный метод учета денежных потоков, приведите его особенности.
10. Дайте характеристику структуры денежного потока и особенностей выявления его «качества».
11. Рассмотрите коэффициенты, характеризующие денежные потоки, порядок их расчета.
12. Проведите рассмотрение показателей приращения денежного потока и оседания денежного потока, их расчета и интерпретации результатов.
13. Дайте характеристику логических основ взаимосвязи параметров времени, риска и ликвидности на денежные потоки.
14. Охарактеризуйте последовательность расчета степени влияния фактора времени на денежные потоки.
15. Охарактеризуйте последовательность расчета степени влияния фактора риска на денежные потоки.
16. Охарактеризуйте влияние фактора риска на стоимость финансовых инструментов.
17. Проанализируйте степень влияния фактора инфляции на денежные потоки.
18. Дайте характеристику методов определения реальной стоимости денежных сумм.
19. Охарактеризуйте этапы анализа «нулевого» денежного потока.
20. Раскройте особенности операционного и финансового циклов предприятия, места денежных потоков в их структуре.
21. Приведите классификацию денежных потоков исходя из их регулируемости.
22. Раскройте содержание целей и задач оптимизации системы управления денежными потоками, взаимосвязи с общей финансовой стратегией предприятия.
23. Охарактеризуйте систему внешних факторов, оказывающих влияние на процессы оптимизации.
24. Охарактеризуйте систему внутренних факторов, оказывающих влияние на процессы оптимизации.
25. Раскройте содержание синхронизации денежных потоков, ее инструментария.
26. Дайте оценку степени результативности процесса синхронизации денежных потоков.
27. Охарактеризуйте выравнивание денежных потоков, его инструментария.
28. Проведите оценку степени результативности процесса выравнивания денежных потоков.
29. Раскройте содержание системы «ускорения-замедления» выплат и возможностей ее применения на предприятии.
30. Охарактеризуйте содержание оперативной финансовой работы на предприятии и места денежных потоков в ней.
31. Раскройте содержание и значение платежных календарей для целей управления денежными потоками, их видов и форм.
32. Раскройте содержание и значение платежных календарей по операционной деятельности, их особенностей.
33. Раскройте содержание и значение платежных календарей по инвестиционной деятельности,

их особенностей.

34. Раскройте содержание и значение платежных календарей по финансовой деятельности, их особенностей.
35. Охарактеризуйте кассовый план и место денежных потоков в его структуре.
36. Раскройте сущность статистических методов прогнозирования, их применения в управлении денежными потоками.
37. Охарактеризуйте сводный прогноз движения денежных средств, его формирование и особенности.
38. Дайте характеристику методов планирования денежных потоков, их сравнительную характеристику и сферу применения.
39. Охарактеризуйте политику краткосрочного кредитования и ее влияние на денежные потоки.
40. Раскройте содержание международных аспектов оценки и учета денежных потоков

Раздел 9. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)
---	--